



SYLLABUS DE CURSO:

POWER APPS

Nivel Básico



@naraconsultores



¿Quiénes Somos?

En **Nara Consultores** impulsamos el crecimiento de las organizaciones a través de soluciones integrales en consultoría, formación y transformación digital. Nuestra misión es acompañar a empresas y equipos en su evolución, integrando personas, procesos y tecnología con un enfoque estratégico y sostenible.

Nara Academy, nuestra división de capacitación, está especializada en diseñar cursos de alto impacto que combinan conocimiento técnico, metodologías innovadoras y aplicaciones reales en el entorno empresarial. Nuestros programas no solo enseñan habilidades: están orientados a proyectos concretos, asegurando que al finalizar cada curso, las empresas obtengan **resultados tangibles y mejoras aplicadas a su realidad**.

Contamos con una sólida trayectoria trabajando con empresas de diversos rubros —financiero, comercial, industrial, farmacéutico, servicios y retail— acompañándolas también en **procesos de cambio cultural** y fortalecimiento de competencias estratégicas.

Nuestros cursos incluyen una **certificación avalada por Acreditta**, respaldada por **tecnología Blockchain**, lo que garantiza un reconocimiento seguro, transparente y de alto valor a nivel internacional.

En **Nara Academy**, ofrecemos capacitación más allá de la tecnología: abarcamos también **metodologías ágiles, mejora continua, liderazgo, innovación, análisis de datos, transformación digital y técnicas modernas de gestión**. Esta diversidad nos permite formar equipos preparados para enfrentar los desafíos actuales y futuros, impulsando su crecimiento con propósito.

En Nara, **no solo capacitamos, transformamos resultados**.





PREÁMBULO

La adopción del desarrollo low-code está creciendo aceleradamente, ya que permite a usuarios sin conocimientos profundos de programación construir aplicaciones robustas que optimizan procesos empresariales de manera eficiente. Esto ha impulsado a muchas empresas a incorporar herramientas como Power Apps para mejorar la productividad, reducir tiempos de implementación y optimizar costos.



Power Apps, parte integral de la plataforma Microsoft Power Platform, facilita la creación de aplicaciones empresariales enfocadas especialmente en la gestión, optimización y automatización de procesos internos. Su capacidad de integrarse fácilmente con Power Automate (automatización de procesos) y Power BI (análisis y visualización de datos), convierte esta plataforma en una solución estratégica completa para enfrentar retos operativos y de negocios.

Este curso está diseñado para brindarle los conocimientos esenciales para iniciarse como implementador de soluciones basadas en Power Apps con especial énfasis en optimización y automatización de procesos.



OBJETIVOS DEL CURSO

Objetivo general

Formar a los participantes en el diseño, construcción y despliegue de **aplicaciones Canvas** en Microsoft Power Apps, partiendo desde los fundamentos hasta la implementación de una solución funcional conectada a datos reales (Excel y SharePoint), con especial énfasis en formularios, tipos de datos y modelado.

Objetivos específicos

- Comprender los conceptos clave del enfoque **low-code** y su aplicación en Power Apps.
- Conocer la estructura general de una aplicación Canvas (pantallas, controles, lógica, interfaz).
- Diseñar y construir formularios interactivos para **crear, consultar, actualizar y eliminar datos (CRUD)**.
- Conectarse a orígenes de datos como **Excel Online** y **SharePoint**.
- Modelar un caso práctico desde cero: proceso actual, propuesta de solución, historias de usuario, diseño, modelo de datos y estructura de listas.
- Desarrollar una aplicación funcional basada en un modelo de datos relacional.
- Presentar y defender un proyecto funcional alineado a una necesidad real.

TEMARIO

El programa se desarrolla en **6 unidades (sugerido: 4 horas por unidad)**, combinando teoría, ejercicios guiados, práctica individual y trabajo colaborativo. Cada sesión incluye demostraciones, desarrollo paso a paso, conceptos claves y fórmulas esenciales.

🌟 Unidad 1 – Introducción a Power Apps y aplicaciones Canvas

Objetivo: Comprender qué es Power Apps, cómo se estructura una app Canvas y cuál es el rol de las herramientas low-code en la digitalización de procesos.



Temas:

- ¿Qué es low-code y por qué es relevante para las organizaciones?
- Tipos de aplicaciones en Power Apps y conectores comunes.
- Elementos principales: pantallas, controles, propiedades y fórmulas.
- Buenas prácticas iniciales: organización del trabajo, nombres, versiones.

Práctica: Crear una aplicación básica a partir de una plantilla conectada a un archivo Excel en OneDrive.

 Unidad 2 – Formularios conectados a Excel (CRUD básico)

Objetivo: Aprender a construir una aplicación desde cero conectada a Excel para realizar operaciones CRUD.

Temas:

- Preparación de datos en Excel Online: formato tabla, tipos de columna y limpieza básica.
- Conexión con Power Apps y configuración de galería + formulario.
- Tipos de formularios: nuevo, edición, lectura.
- Validaciones básicas y experiencia de usuario.

Práctica: Construcción de una app de solicitudes (crear, editar, eliminar, buscar).

 Unidad 3 – Diseño de aplicaciones con datos en SharePoint

Objetivo: Conectar Power Apps a listas de SharePoint y trabajar con estructuras de datos más robustas.

**Temas:**

- Creación de listas en SharePoint y tipos de columnas recomendadas.
- Uso de columnas de búsqueda (Lookup) para establecer relaciones.
- Delegación básica: qué es y cómo afecta a los filtros.
- Creación de vistas personalizadas y control de acceso simple.

Práctica: App conectada a dos listas relacionadas (Clientes → Solicitudes).

Unidad 4 – Modelado de procesos y estructura de datos

Objetivo: Aprender a estructurar un caso práctico completo, desde el análisis del proceso hasta la definición de datos.

Temas:

- Análisis del proceso actual y mapeo de mejoras.
- Redacción de historias de usuario.
- Diseño de interfaz con Canva / Canva IA.
- Creación de modelo de datos con draw.io.
- Implementación de listas relacionadas en SharePoint.

Práctica: Caso de estudio: Mesa de ayuda (Tickets, Categorías, Prioridades, Estados).

Unidad 5 – Personalización de formularios y lógica básica

Objetivo: Dominar las propiedades de los formularios y los controles para mejorar la experiencia de usuario y lógica de funcionamiento.

**Temas:**

- Propiedades clave de los formularios y tarjetas de datos (DataCards).
- Configuración de visibilidad, estado (habilitado/deshabilitado) y requerimientos.
- Validaciones personalizadas y combos dependientes.
- Introducción a uso de variables (Set) para controlar navegación y lógica simple.

Práctica: App relacional con formularios personalizados, validaciones y combos.

Unidad 6 – Desarrollo y presentación del proyecto final

Objetivo: Consolidar los aprendizajes mediante el desarrollo, publicación y defensa de una aplicación funcional.

Temas:

- Repaso general de conceptos aplicados.
- Buenas prácticas al publicar y compartir una aplicación.
- Presentación del caso práctico: problema, solución propuesta, modelo de datos, interfaz y lógica.
- Criterios de evaluación: claridad del caso, calidad técnica, aplicación de conceptos, creatividad y utilidad.

Práctica: Presentación de proyectos (individuales o en equipos) con feedback del instructor y participantes.

METODOLOGÍA DE CLASES

- **Enfoque a proyectos:** Las sesiones de clases no solo van enfocadas a enseñar la parte técnica sino más bien a impulsar a los estudiantes a crear soluciones para sus respectivos entornos que agreguen valor minimizando costos o maximizando



ventas, para ello se realizará un checkpoint a mitad del curso para dar retroalimentación de los proyectos y para el cierre se realizara la defensa final.

- **Acompañamiento técnico:** Los colaboradores contarán con espacios para hacer consultas sobre sus proyectos, el docente les dará guía durante el tiempo que dure el programa.
- **Sesiones grabadas:** Las sesiones quedarán grabadas para que el estudiante pueda repetirla cuantas veces sea necesario, tomar en cuenta que el acceso estará disponible por 60 días posterior a finalizar el programa.
- **Casos prácticos:** Las clases tienen un enfoque practico donde el docente presentará casos reales que puedan ser replicados en su entorno laboral.
- **Modalidad de sesiones:** Las sesiones serán en modalidad Online asincrónica para que los participantes tengan la oportunidad de discutir los casos durante las sesiones y saldar dudas de avances de sus proyectos.
- **Acreditación:** Al finalizar los respectivos cursos los participantes contarán con su diploma de participación, además de aplicar a una insignia digital y acreditada por el organismo regulador a nivel mundial ACREDITTA que comprueba que ya ha aplicado los conocimientos adquiridos siempre y cuando presente un proyecto.
- **Acceso a plataforma de e-learning:** Los participantes tendrán acceso a un portal de e-learning donde podrán encontrar grabaciones de clases, material adicional, ejercicios prácticos, casos de estudio y recursos complementarios diseñados para fortalecer su aprendizaje.

INFORMACIÓN DE CONTACTO:

Email: info@naraconsultores.com

Celular: +505 8270 5041